# **Regulamin funkcjonowania biblioteki Szkoły Podstawowej SP 16 w okresie zapobieganie, przeciwdziałania i zwalczania COVID - 19**

Biblioteka szkolna w okresie pandemii COVID-19 funkcjonuje na podstawie wytycznych MZ, GIS i MEN oraz procedur bezpieczeństwa opracowanych przez Bibliotekę Narodową.

1. Użytkownicy oraz bibliotekarze są zobowiązani do stosowania zasad bezpieczeństwa sanitarnego, np.: noszenia maseczek/przyłbic, dezynfekowania rąk lub zakładania jednorazowych rękawic ochronnych.
2. Użytkownicy nie mogą korzystać z wolnego dostępu do półek oraz z czytelni.
3. Zbiory biblioteczne podaje wyłącznie bibliotekarz.
4. Uczeń ma możliwość wypożyczenia/oddania książki w wyznaczonej strefie.
5. Wszystkie książki zwrócone przez czytelników są oznakowane datą zwrotu, odłożone w odrębne miejsce oraz poddane 3-dniowej kwarantannie – w tym czasie są wyłączone z dalszego wypożyczenia.
6. Bibliotekarz powinien każdorazowo zdezynfekować blat po przyjęciu książek od użytkownika.
7. W czasie przerwy w obsłudze użytkowników biblioteki pracownicy prowadzą prace porządkowe: wietrzą salę, przecierają powierzchnie płaskie.
8. Po zakończeniu obsługi czytelników – na koniec dnia – personel sprzątający dezynfekuje środkami zapewnionymi przez szkołę powierzchnie płaskie i sprzęty
w pomieszczeniu biblioteki.
9. Zasady mogą ulec zmianie ze względu na zmieniającą się sytuację epidemiczną.
10. Do działań dydaktycznych nauczycieli biblioteki należy m. in.:
11. podejmowanie inicjatyw skierowanych do czytelników, które ułatwiają
im dostęp do kultury, wiedzy i informacji;
12. promowanie czytelnictwa m.in. poprzez: prezentowanie książek, zamieszczanie linków do bezpłatnych stron z tekstami literackimi oraz ekranizacjami lektur
13. przekazywanie informacji dotyczących akcji, konkursów wydarzeń czytelniczych, zabaw literackich;
14. współpraca z pozostałymi nauczycielami, w celu wspomagania ich w realizacji procesu dydaktycznego.